

2021 年中共封丘县委机构编制委员会办公室 部门预算公开说明

目 录

第一部分 中共封丘县委机构编制委员会办公室概况

- 一、部门机构设置和主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分中共封丘县委机构编制委员会办公室 2021 年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：中共封丘县委机构编制委员会办公室 2021 年部 门预算公开套表

- 1、部门收支总体情况表
- 2、部门收入总体情况表
- 3、部门支出总体情况表
- 4、财政拨款收支总体情况表
- 5、一般公共预算支出情况表
- 6、一般公共预算支出情况表（政府经济分类）
- 7、一般公共预算支出情况表（部门经济分类）
- 8、一般公共预算基本支出情况表（部门经济分类）
- 9、一般公共预算安排项目支出情况表
- 10、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 11、政府性基金预算支出表

- 12、机关运行经费情况表
- 13、政府采购及新增资产配置计划表
- 14、国有资本经营预算收入表
- 15、国有资本经营预算支出表
- 16、一般公共预算部门预算项目管理情况表
- 17、政府性基金预算部门管理项目情况表
- 18、部门预算项目绩效目标表
- 19、部门（单位）整体绩效目标表

第一部分

中共封丘县委机构编制委员会办公室概况

一、中共封丘县委机构编制委员会办公室机构和 主要职责

（一）机构设置

中共封丘县委机构编制委员会办公室设下列内设机构5个，包括：综合股、行政机构编制管理股、事业机构编制管理股（县事业单位登记管理局办公室）、机构编制监督检查室、政策法规室。

（二）主要职责

（1）执行党和国家有关行政体制改革、机构改革和机构编制管理的方针政策、法律法规；贯彻落实省、市机构编制管理政策规定；制定机构编制管理政策规定，推进机构编制法定化。

（2）负责全县行政体制改革、事业单位分类改革、经济功能区管理体制改革、基层管理体制改革和相关领域涉及机构改革改革的问题；负责经济发达镇行政管理体制改革试点工作；协调有关专项改革事宜。

（3）拟订全县行政体制改革和机构改革的总体方案，经批准后组织实施；负责全县行政机构改革及机构编制管理工作。

(4) 统一管理全县各级党政机关，人大、政协机关，各民主党派、人民团体机关以及事业单位的机构编制工作。

(5) 协调县委各部门之间、县政府各部门之间的职能配置及调整，协调县直部门之间以及县直部门与乡（镇）之间的职责分工。

(6) 审核县委、县政府各部门，县人大、政协机关，民主党派、人民团体机关的职能配置、内设机构、人员编制和领导职数；负责全县股级机构设置和调整事宜；负责县乡党政机关编制总额和机构编制分类；配合市委编办做好法院、检察院机构编制管理工作。

(7) 拟订全县事业单位管理体制和机构改革方案，经批准后组织实施；负责全县事业单位机构改革和机构编制管理工作；负责全县股级事业单位机构设置和调整事宜。

(8) 负责全县事业单位法人登记管理和监督检查工作；负责全县党政群机关统一社会信用代码赋码管理工作。

(9) 负责对全县各级行政、事业管理体制和机构改革情况及机构编制执行情况的跟踪评估和监督检查；负责受理违法机构编制法律、法规、纪律的检举、控告和控诉，对有关问题进行调查处理。

(10) 建立健全机构编制管理与财政预算、组织人事管理的配合制约机制；推进机构编制实名制管理，负责全县机关事业单位进人编制审核工作；负责全县机构编制统计工作。

(11) 负责全县机构编制电子政务和信息化建设工作。

(12) 完成县委和县委编委交办的其他任务。

(13) 机关事业单位进人职责分工。县委编办根据用人单位编制余缺和编制结构情况进行编制审核，同意后核发机构编制审核通知单，并在用人单位办理入减编手续后出具入减编通知单。相关部门凭机构编制审核通知单和入减编通知单等办理人员录用、聘用（任）、调配、工资核定、社会保障等手续。

二、中共封丘县委机构编制委员会办公室部门预算单位构成

中共封丘县委机构编制委员会办公室 2021 年部门预算为机关本级预算。

1、中共封丘县委机构编制委员会办公室机关本级。

第二部分

中共封丘县委机构编制委员会办公室

2021 年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

中共封丘县委机构编制委员会办公室 2021 年收入总计 137.96 万元，支出总计 137.96 万元，与 2020 年预算相比，收、支总计各增加 1.21 万元，增长 0.9%。主要原因：职工社保基数调整。

二、收入预算总体情况说明

中共封丘县委机构编制委员会办公室 2021 年收入合计 137.96 万元，其中：一般公共预算 137.96 万元；政府性基金收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

中共封丘县委机构编制委员会办公室 2021 年支出合计 137.96 万元，其中：基本支出 97.96 万元，占 71%；项目支出 40 万元，占 29%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

中共封丘县委机构编制委员会办公室 2021 年一般公共预算收支预算 137.96 万元，政府性基金收支预算 0 万元。

与 2020 年预算相比，一般公共预算收支预算增加 1.21 万元，增长 0.9%，主要原因：职工社保基数调整。2021 年政府性基金收支预算与 2020 年一致。

五、一般公共预算支出预算情况说明

中共封丘县委机构编制委员会办公室 2021 年一般公共预算支出年初预算为 137.96 万元。主要用于以下方面：其中一般公共服务（类）支出 116.88 万元，占 84.7%；社会保障和就业（类）支出 9.23 万元，占 6.7%；卫生健康（类）支出 4.85 万元，占 3.5%；住房保障（类）支出 7 万元，占 5.1%。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98 号）要求，从 2018 年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。我单位《支出经济分类汇总表》，按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

中共封丘县委机构编制委员会办公室 2021 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

中共封丘县委机构编制委员会办公室 2021 年“三公”经费预算为 0 万元。2021 年“三公”经费支出预算数与 2020 年一致。

（一）因公出国（境）费 0 万元。主要用于单位工作人

员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。2021年预算数同2020年一致。

（二）公务用车购置及运行费 0 万元，其中，公务用车购置费 0 万元；公务用车运行维护费 0 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费2021年预算数同2020年一致，公务用车运行维护费2021年预算数与2020年一致。

（三）公务接待费 0 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。2021年预算数与2020年一致。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

中共封丘县委机构编制委员会办公室 2021 年机关运行经费支出预算 20.06 元，主要保障机构正常运转及正常履职需要的办公费、印刷费、水电费、邮电费等支出。

（二）政府采购支出情况

2021年政府采购预算安排5万元，其中：政府采购货物预算5万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

中共封丘县委机构编制委员会办公室2021年预算项目3个项目，项目总金额40万元，均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况

2020年末，我单位共有车辆0辆公务用车，一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车（囚车）0辆，单位价值50万元以上的设备0台，单位价值100万元以上的设备0台。

（五）专项转移支付项目情况

2021年中共封丘县委机构编制委员会办公室无负责管理的专项转移支付项目。

（六）国有资本经营预算情况说明

2021年我单位无国有资本经营预算收支。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；

公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

中共封丘县委机构编制委员会办公室2021年部门预算

公开套表